

**PÉRDIDAS COMERCIALES
INFORMACIÓN INICIAL DE EVALUACIÓN DE DAÑOS**

La información solicitada en este formulario es necesaria por el Departamento de Manejo de Emergencias (DEM) del Condado de Skagit para incluir su daño a la propiedad privada en la evaluación inicial de daños del Condado. Por favor, complete la mayor cantidad posible del formulario. Cuando esté completo, envíe el formulario por correo electrónico a: DEM@co.skagit.wa.us.

La recopilación de esta información es sensible al tiempo.

Este formulario no lo califica automáticamente para ningún pago en efectivo u otro pago de asistencia, pero sin esta información, su propiedad comercial y el Condado pueden no calificar para ninguna asistencia.

Jurisdicción: **Condado de Skagit**

Tipo de incidente (es decir, tormenta de viento, inundaciones, etc.): _____

Fecha del daño: De _____ A _____

Nombre y apellido del propietario del negocio: _____

Nombre de la empresa: _____

Dirección de la empresa: _____

Ciudad: _____

Propietario o arrendatario: _____

Se cerró el negocio debido a un desastre: _____ sí _____ no

En caso afirmación, cuántos días: _____

Tipo de seguro: _____

Seguro de Continuidad del Negocio: _____ sí _____ no

Deducible del seguro: \$ _____ o _____ %

Valor justo de mercado estimado antes del desastre de la propiedad: _____

Pérdida estructural estimada en dólares, mejor suposición: _____

(No espere a que un estimador de seguros o contratista lo calcule)

Estimación de mobiliario comercial / pérdida de inventario en dólares: \$ _____

Categoría de daño: _____

Destruído: Pérdida total, cerrado permanentemente para los negocios

Mayor: Daño significativo o estructural mayor al 50% del valor, cerrado temporalmente para el negocio

Menor: Uso condicional, reparable en menos de 30 días, pocos \$ 1000 para reparaciones (abierto para negocios)

PÉRDIDAS COMERCIALES INFORMACIÓN INICIAL DE EVALUACIÓN DE DAÑOS La

información solicitada en este formulario (abierto para negocios)

Breve descripción del daño. Sé breve. Comentar los daños en la estructura y contenidos y cualquier problema o restricción de acceso.

Información de contacto: _____

Dirección actual (si es diferente de la anterior): _____

*Número de teléfono actual: _____

Dirección de correo electrónico: _____